KOP MADRASAH………..(1)

**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

KUITANSI/BUKTI PENERIMAAN

Nomor : ……………………..(2)

Sudah terima dari : Kuasa Pengguna Anggaran / Pejabat Pembuat Komitmen Satker Direktorat KSKK Madrasah

Jumlah uang : Rp. …………………………………………..(3)

Terbilang : ……………………………………………….(4)

Untuk pembayaran : Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah pada Madrasah ………… Tahun Anggaran 2022 Berdasarkan Surat Perjanjian Kerja Sama antara Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat KSKK Madrasah dan Kepala Madrasah ……………… (5) tentang Penyaluran dan Penggunaan Dana Bantuan Operasional Sekolah pada RA/Madrasah Nomor B-4631/Dt.I.I/KS.01.7/12/2021 & ……………. (6) Tanggal 01 Desember 2021

…………,…………………………..(7)

Kepala Madrasah,

Materai Rp 10.000,-

…………………………..(8)

SETUJU dibebankan pada Mata Anggaran berkenaan

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Pembuat Komitmen,

Moh. Isom

**PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR BOS S-04**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMOR | URAIAN ISIAN |
|  | Diisi Kop Madrasah yang biasa digunakan |
|  | Diisi nomor Kuitansi/ Bukti Penerimaan dari Madrasah di bulan Agustus 2022 |
|  | Diisi jumlah Dana Bantuan BOS Tahap 2 yang bisa dicairkan (dengan angka) |
|  | Diisi jumlah Dana Bantuan BOS Tahap 2 yang bisa dicairkan (dengan huruf) |
|  | Diisi nama Madrasah |
|  | Diisi nama Nomor Perjanjian Kerja Sama (PKS) dari Madrasah |
|  | Diisi nama tempat kedudukan, tanggal, bulan, dan tahun (1 Agustus 2022) |
|  | Diisi nama Kepala Madrasah |